

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАЗАНСКИЙ (ПРИВОЛЖСКИЙ) ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

ПРИКАЗ

«___» _____ 2018 г.

№ _____

**О проведении Конкурса
студенческих социально-предпринимательских проектов**

На основании соглашения о сотрудничестве от 26.09.2015г. № 0.1.1.55-16/139/15 и договора пожертвования денежных средств от 04.04.2018 № Д-ФБ-18/066, заключенных между Фондом региональных социальных программ «Наше будущее» и ФГАОУ ВО «Казанский (Приволжский) федеральный университет (далее – КФУ),
п р и к а з ы в а ю :

1. Проректору по инновационной деятельности Д.М. Пашину организовать и провести Конкурс студенческих социально-предпринимательских проектов КФУ (далее – Конкурс) в соответствии с Положением о Конкурсе студенческих социально-предпринимательских проектов федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет» от 03.04.2017 № 0.1.1.67-07/60.
2. Установить, что Конкурс проводится в три этапа в следующие сроки:
первый этап – с 16 апреля по 31 мая 2018 года;
второй этап – с 01 июня по 22 июня 2018 года;
третий этап – с 25 июня по 04 июля 2018 года.
3. Утвердить форму заявки участника на Конкурс (приложение 1).
4. Утвердить состав оргкомитета и конкурсной комиссии Конкурса (приложение 2).
5. Определить:
 - призовой фонд Конкурса в размере 50 000 рублей;
 - источником финансирования Конкурса средства Фонда региональных социальных программ «Наше будущее», переданных КФУ в качестве пожертвования для организации и проведения Конкурса;
 - местом проведения Конкурса Управление инновационного развития КФУ по адресу: г. Казань, ул. Пушкина, д. 27/2.
6. Утвердить смету расходов на проведение Конкурса (приложение 3).
7. Назначить ответственным за проведение Конкурса начальника Управления инновационного развития А.Г. Дыганова.

8. Начальнику Управления документооборота и контроля И.Р. Лукашиной довести приказ до сведения указанных в приказе лиц.

9. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по инновационной деятельности Д.М. Пашина.

Ректор

И.Р. Гафуров



**Казанский Федеральный
УНИВЕРСИТЕТ**

ЗАЯВКА УЧАСТНИКА
конкурса студенческих социально-предпринимательских проектов КФУ

1. НАЗВАНИЕ ПРОЕКТА:

2. ПАСПОРТ УЧАСТНИКА:

Фамилия Имя Отчество (полностью)

Ваш статус (нужное подчеркнуть):

Студент

Аспирант

Магистрант

Институт:

Факультет:

Группа и курс:

Пол:

муж.

жен.

Возраст:

Контактная информация:

Телефон:

e-mail:

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я,

ФИО (полностью)

зарегистрированный (ая) по адресу:

паспорт
выдан

серия

№

кем выдан и когда

в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О защите персональных данных» даю согласие на обработку своих персональных данных

Подпись:

3. СОЦИАЛЬНАЯ ПРОБЛЕМА, НА РЕШЕНИЕ КОТОРОЙ НАПРАВЛЕН ПРОЕКТ:

Четко сформулируйте проблему, на решение которой направлен проект (не более 1 300 символов)

4. КАТЕГОРИЯ СОЦИАЛЬНОГО БИЗНЕСА, К КОТОРОМУ ВЫ ОТНОСИТЕ СВОЙ ПРОЕКТ (нужное подчеркнуть):

культура и досуг

экология и переработка отходов

образование и наука

медицина и реабилитация

социальные услуги

иное _____

5. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРОЕКТА (не более 1 300 символов):

6. КРАТКОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОЕКТА (не более 1 300 символов):

7. ПРИМЕРНЫЙ КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ИСПОЛНЕНИЯ ПРОЕКТА:

8. КОМАНДА ПРОЕКТА:

9. ФИНАНСОВАЯ МОДЕЛЬ ПРОЕКТА:

10. НЕОБХОДИМЫЕ РЕСУРСЫ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА:

Потребность в денежных ресурсах	
Оборудование	
Помещения	
Транспортные средства	

Укажите какие ресурсы планируете использовать в реализации проекта (наименование, описание, количество)

11. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОЕКТА:

Количественные показатели:

Качественные показатели:

12. Портфолио проекта (фотографии, иллюстрации, презентации, видео и т.д.)

Заполненную заявку необходимо отправить
в Управление инновационного развития по электронной почте: **OAMinullina@kpfu.ru**
(с пометкой «для участия в конкурсе студенческих проектов»)

Оргкомитет
конкурса студенческих социально-предпринимательских проектов КФУ

ОРГКОМИТЕТ

Председатель:

Пашин Д.М., проректор по инновационной деятельности КФУ;

Члены оргкомитета:

Дыганов А.Г., начальник Управления инновационного развития КФУ;

Минуллина О.А., ведущий специалист отдела организации инновационного предпринимательства УИР КФУ.

КОНКУРСНАЯ КОМИССИЯ

Председатель:

Пашин Д.М., проректор по инновационной деятельности КФУ;

Секретарь:

Дыганов А.Г., начальник Управления инновационного развития КФУ;

Эксперты:

Абрамов Д.А., начальник отдела организации инновационного предпринимательства УИР КФУ;

Ефлова М.Ю., заместитель директора по научной деятельности Института социально-философских наук и массовых коммуникаций КФУ;

Жигулина Ю.А., исполнительный директор Фонда региональных социальных программ "Наше будущее" (по согласованию);

Зверева Н.И., директор Фонда региональных социальных программ «Наше будущее» (по согласованию);

Каленская Н.В., заведующая кафедрой маркетинга Института управления, экономики и финансов КФУ;

Кожевников С.Л., и.о. генерального директора Некоммерческой микрокредитной компании «Фонд поддержки предпринимательства Республики Татарстан» (по согласованию);

Маслехин С.В., директор ООО «Верное решение» (по согласованию);

Мухамедьярова З.И., начальник отдела развития отраслей экономики и социальной сферы Министерства экономики Республики Татарстан (по согласованию).

Приложение 3

к приказу от «__» _____ 2018 г.

№ _____

Смета расходов
конкурса студенческих социально-предпринимательских проектов КФУ

Наименование статьи расхода	Размер поощрительной выплаты, руб.	Количество студентов-победителей	Итого, руб.
Поощрительные выплаты пяти студентам за победу в Конкурсе	10 000,00	5	50 000,00

Лист согласования к документу № от 17.04.2018

Инициатор согласования: Васильева О.Е. Ведущий документовед

Согласование инициировано: 09.04.2018 14:28

Лист согласования

Тип согласования: **смешанное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
Тип согласования: параллельное				
1	Пашин Д.М.		Согласовано 11.04.2018 - 16:45	-
2	Дыганов А.Г.		Согласовано 11.04.2018 - 14:26	-
3	Сибгатуллина Г.М.		Согласовано 11.04.2018 - 18:29	-
4	Лукашина И.Р.		Согласовано 12.04.2018 - 14:49	-
5	Муллакаева Р.Р.		Согласовано 11.04.2018 - 17:24	-
6	Шамсиева Г.С.		Согласовано 11.04.2018 - 19:47	-
Тип согласования: последовательное				
7	Гафуров И.Р.		 Подписано 16.04.2018 - 16:14	-